

## KẾ HOẠCH

### TỔ CHỨC NGÀY HỘI TUYỂN DỤNG VINPEARL 2017

*Căn cứ vào nhu cầu thực tế về tuyển dụng lao động cho sinh viên đang học và tuyển dụng sinh viên tốt nghiệp ra trường;*

*Căn cứ nhu cầu nhân sự của công ty;*

*Căn cứ kết quả công tác phối hợp tuyển dụng giữa công ty và nhà trường.*

Công ty TNHH Quản lý Vinpearl phối hợp cùng Trường Đại học Duy Tân tổ chức tuyển dụng lao động cho các dự án của Tập đoàn VINGROUP, bao gồm: Vinpearl Đà Nẵng Ocean Resort & Villas (122 Villas, 02 Nhà hàng, 01 Phòng họp); Vinpearl Hội An Resort & Villas (223 phòng: 21 Villas + 197 phòng khách sạn, 02 Nhà hàng, 01 ballrooms, 02 Phòng họp).

Chương trình Ngày hội tuyển dụng Vinpearl 2017 được tổ chức nhằm tạo cơ hội kết nối giữa sinh viên đang theo học tại Trường Đại học Duy Tân với Công ty TNHH Quản lý Vinpearl, giúp doanh nghiệp tiếp cận chọn lựa những sinh viên có năng lực chuyên môn, đáp ứng nhu cầu tuyển dụng nhân sự của doanh nghiệp, đồng thời giúp sinh viên có định hướng phù hợp, tích lũy kinh nghiệm sau khi tốt nghiệp có nhiều cơ hội tìm kiếm việc làm. Đây là dịp để tạo ra sự liên kết giữa nhà trường và doanh nghiệp trong quá trình đào tạo nguồn nhân lực có chất lượng cao và đáp ứng nhu cầu của ngành du lịch.

## I. MỤC ĐÍCH & YÊU CẦU

### **1. Mục đích:**

- Nhằm xây dựng mối quan hệ giữa Doanh nghiệp và Nhà trường tạo cầu nối giữa doanh nghiệp và sinh viên;
- Giúp sinh viên đã tốt nghiệp và đang thực tập & sắp tốt nghiệp tham gia phỏng vấn trực tiếp và tìm được việc làm phù hợp;
- Giúp doanh nghiệp lựa chọn và tuyển dụng được nhân sự phù hợp với vị trí cần tuyển dụng.

### **2. Yêu cầu:**

- Nội dung phong phú, đa dạng và thiết thực;
- Triển khai công tác truyền thông sâu rộng đến sinh viên.

## **II. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM- THÀNH PHẦN**

### **1. Thời gian và địa điểm:**

- **Thời gian:** Thứ Bảy, Chủ Nhật - từ 18/02/2017 đến 19/02/2017 (02 ngày)

- **Địa điểm tổ chức:** Trong khuôn viên trường Đại học Duy Tân

254 Nguyễn Văn Linh, Tp. Đà Nẵng

(Hoặc số 3 Quang Trung, Tp. Đà Nẵng)

### **2. Đơn vị tổ chức:**

- Trường Đại học Duy Tân;

- Công ty TNHH Quản lý Vinpearl.

### **3. Thành phần tham dự:**

- Đại diện BGH Nhà trường, đại diện Công ty TNHH Quản lý Vinpearl;

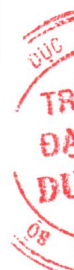
- Lãnh đạo, giảng viên và nhân viên các khoa và một số đơn vị trong trường;

- Sinh viên đã tốt nghiệp, sinh viên năm cuối;

- Tất cả ứng viên quan tâm tới sự kiện.

## **III. NỘI DUNG**

<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thành phần Tham dự</b>	<b>Phối hợp thực hiện</b>
<b>Ngày 16/02/2017</b>			
<b>14h00 - 15h00</b>	Đại diện Công ty TNHH Quản lý Vinpearl hợp với Trung tâm HTDN & XTVL trao đổi về các cơ hội hợp tác đào tạo, tuyển dụng với Nhà trường, kiểm tra lại các khâu chuẩn bị hậu cần cho ngày hội.	- Đại diện Công ty TNHH Quản lý Vinpearl; - Đại diện Trung tâm HTDN & XTVL.	
<b>15h00 – 15h30</b>	Đi kiểm tra lại hội trường làm việc và địa điểm tuyển dụng.	- Đại diện Công ty TNHH Quản lý Vinpearl; - Đại diện Trung tâm HTDN & XTVL.	
<b>Ngày 18/02/2017</b>			
<b>08h30 - 08h40</b>	Giao lưu cùng sinh viên.	- Đại diện Công ty TNHH Quản lý Vinpearl; - Đại diện các đơn vị Trường.	Trung tâm HTDN & XTVL
<b>08h45 – 12h00</b>	Nhận hồ sơ và sơ vấn ứng viên.	- Đại diện Công ty TNHH Quản lý Vinpearl; - Đại diện các đơn vị Trường.	Trung tâm HTDN & XTVL
<b>13h00 –</b>	Tiếp tục nhận hồ sơ và sơ vấn ứng viên.	- Đại diện Công ty TNHH Quản lý Vinpearl;	Trung tâm HTDN & XTVL





17h00		- Đại diện các đơn vị Trường.	
<b>Ngày 19/02/2017</b>			
08h00 - 12h00	Nhận hồ sơ và sơ vấn ứng viên.	- Đại diện Công ty TNHH Quản lý Vinpearl; - Đại diện các đơn vị Trường.	Trung tâm HTDN & XTVL
13h00 - 17h00	Tiếp tục nhận hồ sơ và sơ vấn ứng viên.	- Đại diện Công ty TNHH Quản lý Vinpearl; - Đại diện các đơn vị Trường.	Trung tâm HTDN & XTVL

#### **IV. PHỐI HỢP THỰC HIỆN**

##### **1. Đối với trường Đại học Duy Tân**

STT	Nội dung	Số lượng	Đơn vị phối hợp thực hiện
1	Hội trường hoặc Sân khấu ngoài trời để phỏng vấn, bao gồm âm thanh, ánh sáng	02 ngày	Phòng CSVCKT & VP Trường
2	Micro	02 cái	Phòng CSVCKT
3	Máy chiếu, màn hình chiếu	01 bộ	Phòng CSVCKT
4	Bàn ghế (Có khăn bàn)	10 bộ	Phòng CSVCKT & VP Trường
5	Bảng hướng dẫn chỉ đường	02 cái	VP Trường
6	Backdrop treo giữa hội trường (Sân khấu)	01 cái	Phòng CSVCKT & Phòng Đồ họa thiết kế & Phòng TSTT in ấn và treo
7	Băng rôn treo ở trước cổng trường	03 cái	Phòng Đồ họa thiết kế & Phòng TSTT in ấn và treo ở cơ sở Quang Trung và Nguyễn Văn Linh
8	Phướn dài để treo hai bên cột đứng trước cổng chính	02 cái	Phòng Đồ họa thiết kế & Phòng TSTT in ấn và treo ở cơ sở Quang Trung (Hoặc Nguyễn Văn Linh)
9	Nước uống thùng 20l + ly nhựa	02 thùng	VP Trường
10	Hoa tươi tặng doanh nghiệp	01 bó	VP Trường
11	In 4 bản ký kết + 02 bút + 02 Tệp trình ký		VP Trường

12	MC dẫn chương trình (Phần khai mạc, Lễ ký kết)	01 người	Phòng TSTT
13	Lễ tân (Bưng khay cho Lễ ký kết)	02 sinh viên	Khoa Du lịch
14	<b>Huy động sinh viên</b>	<b>200</b>	<b>Xác nhận của Lãnh đạo Khoa</b>
	Du lịch	<i>30</i>	<i>30</i> <i>NVH</i>
	Đào tạo Quốc tế	<i>30</i>	<i>30</i> <i>điều</i>
	Cao đẳng Thực hành		
	Quản trị Kinh doanh	<i>30</i>	<i>30</i> <i>Kingpin</i>
	Kế toán	<i>15</i>	<i>15</i> <i>10/10</i>
	Kiến trúc		
	Xây dựng	<i>10</i>	<i>10</i> <i>10/10</i>
	Điện- Điện tử	<i>30</i>	<i>30</i> <i>Hà Đức Bình</i>
	Môi trường	<i>10</i>	<i>10</i> <i>NTM</i>
	XHNV	<i>20</i>	<i>20</i> <i>Ry</i>
	Ngoại ngữ	<i>30</i>	<i>30</i> <i>Trang</i>

## 2. Đối với Công ty TNHH Quản lý Vinpearl

- Cử đại diện giao lưu với sinh viên và ứng viên trường về: Cơ cấu tổ chức, mô hình hoạt động kinh doanh của hệ thống chuỗi Khách sạn - Resort Vinpearl, hướng dẫn kỹ năng xin việc, phỏng vấn cho sinh viên và ứng viên;

- Công bố quy trình triển khai phỏng vấn tuyển dụng và công bố kết quả tuyển dụng;

- Phối hợp với nhà trường chuẩn bị các bản thiết kế băng rôn tuyên truyền cho Ngày hội tuyển dụng tổ chức tại Trường Đại học Duy Tân, backdrop sân khấu giao lưu với sinh viên và các ứng viên.

Trên đây là kế hoạch phối hợp tổ chức “Ngày hội tuyển dụng Vinpearl 2017” giữa Trường Đại học Duy Tân và Công ty TNHH Quản lý Vinpearl. Các thành viên được phân

công trong Ban tổ chức “Ngày hội tuyển dụng Vinpearl 2017” làm căn cứ triển khai chi tiết công việc nhằm tổ chức tốt chương trình, kế hoạch đã được lãnh đạo các đơn vị Trường Đại học Duy Tân, Công ty TNHH Quản lý Vinpearl thống nhất thực hiện.

**Nơi nhận:**

- Các đơn vị Trường;
- Lưu TT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**TS. Nguyễn Hữu Phú**

